

Министерство образования и науки
Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБ ПОУ ХПЭТ)

Краснореченская ул., д. 145, г. Хабаровск, 680006,
Тел., (4212) 54-43-59 E-mail: hpet@edu.27.ru

29.01.2026 № 12/04-05



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ ХПЭТ

В.С. Приходько

2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о посещении учебных занятий в профессиональной образовательной организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о посещении учебных занятий в профессиональной образовательной организации (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 года № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197–ФЗ.

1.2. Положение регламентирует порядок посещения учебных занятий в целях обеспечения прав участников образовательного процесса и контроля выполнения ими основных обязанностей, определяемых законодательством Российской Федерации.

1.3. Цели посещения учебных занятий:

- установление соответствия обучения требованиям федеральных образовательных стандартов;
- оценка качества обучения, уровня знаний, умений, навыков обучающихся, посещаемости;
- обобщение и распространение положительного опыта преподавания;
- корректировка учебного процесса, устранение недостатков в его организации и осуществлении и др. (Приложение № 1)

1.4. К учебным занятиям относятся: лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, семинар, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

1.5 К лицам, имеющим право посещения учебных занятий, относятся:

- административные работники (директор, заместитель директора);
- методические работники;
- руководители структурных подразделений (заведующие отделениями, председатели предметных (цикловых) комиссий);

- педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог);

- родители (законные представители) обучающихся.

1.6 Посещение учебных занятий может осуществляться в ходе:

1.6.1 Плановых проверок:

- в соответствии с утвержденным планом - графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива;

1.6.2 Оперативных проверок:

- в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях студентов и их родителей, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса;

1.6.3 Мониторинга:

- сбора, системного учета, обработки и анализа информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования;

1.6.4 Административного контроля:

- директором и его заместителями с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

1.7 Плановые посещения учебных занятий регулируются графиком посещения, утвержденным директором ПОО (далее - Директор техникума).

1.8 График посещения занятий в рамках плановых проверок доводится до сведения педагогов в начале каждого семестра.

1.8.1 Об изменениях в графике посещений педагог должен быть извещен заранее (не менее чем за один день до посещения).

1.9 Внеплановые посещения осуществляются администрацией техникума по мере необходимости.

1.10 Посещение открытых учебных занятий осуществляется по согласованию с педагогом.

1.11 В ходе проведения открытых занятий, с согласия педагогического работника и директора техникума, может выполняться фотосъемка и видеозапись занятия для пополнения методической базы и подготовки к аттестации.

2. Ограничения при посещении учебных занятий

2.1 Лицу, посещающему учебное занятие, запрещается:

- появление на учебном занятии после его начала;
- покидать учебное занятие до его завершения;
- вмешиваться в ход учебного занятия;
- во время учебного занятия выражать свое отношение к преподавателю, обучающимся, к занятию;
- во время учебного занятия пользоваться средствами мобильной связи;
- во время учебного занятия беседовать с обучающимися, задавать им вопросы;
- задерживать обучающихся после звонка, извещающего об окончании урока;

- высказывать негативные оценки учебного занятия в присутствии обучающихся, родителей.

2.2 Информация, полученная в ходе посещения учебных занятий, обладает статусом внутренней информации.

2.2.1 Информация о деятельности педагога открыта для членов педагогического коллектива.

2.2.2 Запрещается доведение до сведения обучающихся и родителей информации о занятии, а также о педагогической деятельности педагога.

3. Посещение учебных занятий родителями (законными представителями) обучающихся

3.1 Родители (законные представители) обучающихся по согласованию с директором техникума или заместителем директора по учебной работе имеют право посещать учебные занятия, на котором присутствует их ребенок.

3.2 В ходе посещения занятий родители (законные представители) могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями педагога;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- сравнить объем знаний своего ребенка с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС);
- оценить объективность оценивания учебных результатов своего ребенка.

3.3 При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия администрация техникума (директор, заместители директора) проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение занятия;
- согласовывает день и время посещения занятий;
- назначает сопровождающего на данное занятие из числа заместителей директора, заместителей директора, которые вместе с родителями присутствуют на занятии.

3.4 Родители (законные представители) имеют право:

- получить консультацию по интересующим вопросам;
- участвовать в обсуждении посещенного занятия;

Обратиться к администрации техникума по итогам обсуждения посещенного занятия.

3.5 Педагог, который вел посещенное занятие, вправе обосновать свою методику, указать причины, по которым выбраны те или иные учебники, пособия; высказать свое мнение по поводу успеваемости конкретного обучающегося, дать ему педагогическую и учебную характеристику, рекомендации для более успешного овладения учебным материалом.

4. Посещение занятий педагогами техникума

4.1 Педагоги посещают занятия своих коллег по графику, который составляется в начале учебного года на заседании предметной цикловой комиссии техникума.

4.2 Соблюдение графика взаимопосещений занятий педагогами контролирует председатель ПЦК и (или) методист.

4.3. Количество посещенных занятий одного педагогического работника должна составлять не более 1 раза в месяц.

5. Права и обязанности участников процесса посещения учебных занятий

5.1 Посещающий учебное занятие имеет право:

- ознакомиться с учебно – планирующей документацией, в том числе технологической картой учебного занятия (Приложение № 2), которое предстоит посетить.

- ознакомиться с методическими разработками (рекомендациями, указаниями), дидактическими средствами обучения, использованными на посещение занятия;

- высказывать свое мнение о положительных и отрицательных сторонах посещенного занятия и анализа после его завершения.

5.2 Посещающий учебное занятие обязан:

- провести анализ посещенного занятия: организационный этап, положительные моменты, ошибки;

- результат посещения оформить в письменном виде и сдать председателю ПЦК / методисту.

5.3 Посещаемый педагог имеет право:

- определить, на какое занятие целесообразнее прийти, чтобы посещение было более результативным;

- ознакомиться с анализом и выводами, которые сделал посетивший занятие;

- обосновать свою методику преподавания.

5.4 Посещаемый педагог обязан:

- не препятствовать педагогам посещать его занятия;

- предоставлять посещаемому место в учебном кабинете (лекционном зале, мастерской) на заднем плане помещения для наблюдения и анализа хода занятия;

- предоставлять посещающему по его просьбе учебно – планирующую документацию, методические рекомендации и дидактические средства обучения, используемые на данном занятии;

- провести самоанализ проведенного учебного занятия (Приложение № 3)

6. Оформление документов при посещении занятий

6.1 Результаты посещения учебных занятий оформляются письменно по установленной форме (Приложение № 4) и направляется председателю ПЦК / методисту техникума.

6.2 Посещаемый педагог знакомится с выводами по результатам посещения учебного занятия.

6.3 Анализ посещения занятий, в зависимости от выводов, может обсуждаться на:

- совещании при директоре;

- педагогическом совете;

- методическом совете;

- заседании предметной (цикловой) комиссии.

Формулировки целей посещений/взаимопосещений учебных занятий

- Изучение форм, методов, приёмов, применяемых с целью реализации преподавателем элементов здоровьесберегающих технологий на учебном занятии.
- Изучение форм, методов, приёмов, направленных на создание преподавателем на учебном занятии организационно-педагогических условий, способствующих формированию профессионально значимых компетенций обучающихся.
- Оценка качества реализации преподавателем различных форм активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся.
- Изучение форм, методов, приёмов, применяемых преподавателем для повышения мотивации к учебно-познавательной деятельности.
- Изучение форм, методов, приёмов, направленных на организацию самостоятельной деятельности обучающихся на учебном занятии.
- Изучение форм организации учебно-познавательной деятельности обучающихся.
- Изучение способов организации коллективно-групповой деятельности обучающихся на учебном занятии.
- Изучение форм, методов, приёмов по формированию преподавателем у обучающихся стремления к самообучению и саморазвитию.
- Рассмотрение приёмов и средств, применяемых преподавателем для вовлечения обучающихся в творческую учебно-познавательную деятельность.
- Реализация на учебном занятии межпредметных (междисциплинарных) связей.
- Изучение использования дидактического материала и технического оборудования учебного кабинета (учебной лаборатории) во время образовательного процесса.
- Изучение методов, форм, приёмов по формированию у обучающихся навыков самоконтроля.
- Изучение стиля управления преподавателя учебно-познавательной деятельностью обучающихся.
- Изучение рациональности использования времени учебного занятия.
- Изучение использования активных (интерактивных) методов и приемов организации учебно-познавательной деятельности обучающихся.
- Реализация цели учебного занятия по воспитанию культуры межличностных взаимоотношений в учебной группе.
- Создание эмоционально-положительной атмосферы на учебном занятии.
- Изучение сочетания словесных, наглядных, практических, репродуктивных и интерактивных методов обучения, используемых преподавателем на учебном занятии.

- Изучение использования преподавателем собственно разработанных дидактических, практических материалов для достижения поставленных целей учебного занятия.

- Изучение использования стимулирующих методов оценивания обучающихся на учебном занятии.

- Создание преподавателем педагогических условий, направленных на формирование положительной самооценки обучающихся.

- Организация практико-ориентированной деятельности обучающихся на учебном занятии.

- Изучение методов, форм, приёмов организации работы обучающихся в микрогруппах.

- Изучение использования преподавателем на учебном занятии элементов исследовательского поиска при организации учебной деятельности обучающихся.

- Изучение методики проведения учебного занятия в нестандартной форме.

- Проанализировать сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной форм организации учебно-познавательной деятельности обучающихся на учебном занятии.

- Изучение использования на учебном занятии разнообразных видов, форм и методов совместной деятельности преподавателя и обучающихся.

- Ознакомление с педагогическим опытом преподавателя по внедрению в образовательный процесс элементов эффективных педагогических технологий обучения.

- Изучение использования преподавателем методов и приемов, способствующих реализации воспитательной цели учебного занятия.

- Изучение использования преподавателем методов и приемов, способствующих реализации развивающей цели учебного занятия.

- Изучение методов, форм, приемов организации работы с высокомотивированными обучающимися в рамках учебного занятия.

- Изучение методов, форм, приемов по включению обучающихся в исследовательскую деятельность, самостоятельный поиск решения задач профессиональной направленности.

- Реализация преподавателем способов обучения обучающихся самооценке, самоанализу, самоконтролю.

- Изучение методов, форм, приемов организации учебной деятельности, обеспечивающих реализацию преподавателем на учебном занятии опережающих заданий творческого плана.

- Изучение методов, форм, приёмов организации учебной деятельности, обеспечивающих реализацию преподавателем на учебном занятии принципа индивидуализации и дифференциации обучения.

- Изучение педагогического опыта преподавателя, имеющего положительные результаты в работе с обучающимися, испытывающими затруднения в процессе обучения.

- Изучение организации сотрудничества обучающихся на учебном занятии.

- Изучение эффективности использования преподавателем на учебном занятии информационно-коммуникационных технологий обучения.

- Применение преподавателем на учебном занятии методов проблемного обучения.

- Оценка оптимальности сочетания на учебном занятии фронтального, группового и индивидуального способов организации учебно-познавательной деятельности учащихся.

- Изучение работы преподавателя по формированию у обучающихся умений и навыков формулировать цель и задачи учебно-познавательной деятельности.

- Изучение использования преподавателем дидактических (ролевых) игр, направленных на формирование профессионально значимых, социально-личностных компетенций обучающихся.

- Реализация на учебном занятии связи обучения с жизненным опытом обучающихся, будущей профессиональной деятельностью.

- Связь данного учебного занятия с предыдущим на основе внутри- и междисциплинарных связей.

- Использование преподавателем различных форм и способов контроля знаний обучающихся.

- Изучение методов и приёмов, направленных на реализацию рефлексивной деятельности обучающихся с учетом их возрастных особенностей и опыта самооценки.

Технологическая карта учебного занятия

Учебное занятие (урок) № _____ (нумерация согласно календарно-тематическому планированию)	
Тема урока	В соответствии с календарно-тематическим планированием
Цель деятельности преподавателя	Расписать саму цель
Тип урока	<ul style="list-style-type: none"> - урок освоения новых знаний и умений - урок закрепления нового знания - урок-закрепление - урок-повторение - урок систематизации знаний и умений - урок развивающего контроля - комбинированный урок
Планируемые результаты	В соответствии с рабочей программой учебной дисциплины Знания (З) Умения (У) Профессиональные компетенции (ПК) Общие компетенции (ОК)
Методы и формы обучения	Описать целесообразность методов и форм обучения
Оборудование	Описать какое оборудование было применено во время проведения занятий
Наглядно-демонстрационный материал	
Основные понятия (ключевые слова)	

Организационная структура урока

Основные этапы урока	Цель этапа (задачи урока)	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Планируемые результаты
1. Мотивационно-целевой этап				
Вхождение в тему урока и создание условий для осознанного восприятия нового материала				
1.1. Мотивирование на учебную деятельность	Активизация учащихся с целью создания правильного настроения на продуктивную активность.	Укажите формы организации учебной деятельности на данном этапе урока. Опишите конкретную учебную установку, вопрос, задание, интересный факт, которые мотивируют мыслительную деятельность обучающегося (это интересно/знаешь ли ты/что).	Укажите осуществляемые действия.	Укажите формируемые знания, умения, общие и профессиональные компетенции.
1.2. Актуализация опорных знаний	Создание условий для возникновения внутренней потребности включения в учебную деятельность через актуализацию требований со стороны учебной деятельности.	Укажите формы организации учебной деятельности и учебные задания для актуализации опорных знаний, необходимых для изучения нового материала.	Укажите осуществляемые действия.	
1.3. Целеполагание	Постановка цели урока	Укажите приемы организации целеполагания на уроке. Сформулируйте цель урока совместно с обучающимися. Зафиксируйте цель на доске. Сформулируйте (совместно с обучающимися) задачи урока как шаги по достижению цели.	Укажите осуществляемые действия по осмыслению предложенной цели/ моделированию цели, планированию действий, предвосхищению результата.	

		Зафиксируйте задачи на доске.		
2. Содержательно-деятельностный этап				
2.1. Изучение нового материала	Создание условий для освоения нового знания/способа действия в системе изученных ранее знаний/способов действия.	Укажите формы организации Учебной деятельности, Включая самостоятельную Учебную деятельность учащихся изучаемое новое/открываемое новое) Приведите учебные задания для самостоятельной работы с учебником, электронными образовательными материалами	Укажите осуществляемые действия	
2.2. Проверка первичного усвоения	Установление правильности и осознанность изученного материала Выявление пробелов первичного осмысления изученного материала, неверных представлений обучающихся	Укажите виды учебной деятельности, используйте методические приемы (сформулируйте/изложите факты/проверьте себя/дайте определение понятию/установите, что (где, когда)/сформулируйте главное (тезис, мысль, правило, закон)		
2.3. Применение изученного материала, в том числе в новых ситуациях	Включение нового знания/способа действия в практику собственной деятельности	Укажите формы организации данного этапа урока Предложите виды деятельности (решение задач, выполнение заданий, том числе межпредметных заданий и заданий из реальной жизни) Подберите учебные задания на выявление связи изученной на уроке темы с освоенным ранее материалом		
2.4. Контроль / самоконтроль	Проверка приобретенных знаний и умений Определение	Укажите формы контроля и поддержки самоконтроля	Укажите осуществляемые действия	

	уровня усвоения знаний/ способов действий и продвижения обучающегося относительно уже усвоенного уровня знаний/ способов действия	обучающихся, критерии оценивания		
3. Рефлексивно-оценочный этап				
3.1. Информация о домашнем задании	Обеспечение понимания обучающимися цели, содержания и способов выполнения домашнего задания	Предложите учебные задания	Укажите осуществляемые действия	
3.2. Подведение итогов урока	Оценка достигнутых результатов урока	Анализ достижения цели урока (совместно с обучающимися)		
3.3. Рефлексия	Создание условий для оценки обучающимися своего состояния, эмоций, результата собственной деятельности	Укажите формы организации рефлексии	Самостоятельно дают оценку своему состоянию, своим эмоциям, результатам собственной деятельности	

Примерные вопросы к молодому специалисту

1. Каков был замысел, план проведенного занятия и почему? Каковы главные основания выбора именно такого замысла урока?
 - 1.1. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе, в системе уроков?
 - 1.2. Как он связан с предыдущими уроками, на что в них опирается?
 - 1.3. Как он (урок) работает на последующие уроки, темы, разделы (в том числе других предметов)?
 - 1.4. Как были учтены при подготовке к уроку программные требования, образовательные стандарты?
 - 1.5. В чем видится специфика, уникальность этого урока, его особое предназначение?
 - 1.6. Как (и почему) была выбрана именно предложенная форма занятия (и тип урока)?
2. Какие особенности обучающихся были учтены при подготовке к уроку (и почему именно эти особенности)?
3. Какие главные задачи решались на уроке и почему?
4. Чем обосновывается выбор структуры и темпа проведения урока?
5. Чем обосновывается конкретный ход урока, характер взаимодействия педагога и обучающихся? Почему были избраны именно такое содержание, такие методы, средства, формы обучения?
6. Какие условия (социально-психологические, учебно-материальные, гигиенические, эстетические, темпо ритмические) были созданы для проведения урока и почему?
7. Были ли изменения (отклонения, усовершенствования) по сравнению с данным планом в ходе урока, если – да, какие, почему и к чему они привели?
8. Удалось ли:
 - решить на необходимом (или даже оптимальном) уровне поставленные задачи урока и получить соответствующие им результаты обучения
 - избежать перегрузки и переутомления учащихся
 - сохранить и развить продуктивную мотивацию учения, настроение, самочувствие? Какова общая самооценка урока?
9. Каковы причины успехов и недостатков проведенного урока? Каковы неиспользованные, резервные возможности? Что в этом уроке следовало бы сделать иначе, по-другому?
10. Какие выводы из урока необходимо сделать на будущее?

АНАЛИЗ ПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

« ___ » _____ 20__ г.

Группа _____ курс _____

специальность _____

Дисциплина _____

Ф.И.О. преподавателя _____

Тема занятия _____

Вид занятия _____

Тип занятия _____

Форма организации учебной деятельности

студентов _____

Цель занятия _____

Цель посещения занятия _____

(ознакомления с методикой проведения занятия или отдельных его элементов)

(изложение нового материала, его закрепление, повторение пройденного материала, проверка знаний студентов)

использование на занятии ТСО, тестового контроля, осуществление воспитательной роли занятия и т.п.)

1. Организация занятия

1.1. Количество студентов по списку _____ присутствует на занятии
_____ количество опоздавших

1.2. Готовность аудитории, наглядных пособий и ТСО к занятию _____

1.3. Наличие у преподавателя КТП, плана занятия _____

1.4. Соответствие темы занятия КТП и записи в журнале _____

2. Опрос студентов по ранее пройденному материалу

2.1. Методика опроса

(фронтальный, беседа, контрольная работа, решение задач, тестовый опрос и т.д.)

2.2. Количество опрошенных студентов _____ чел., время, затраченное на опрос

2.3. Объективность оценки ответов, порядок их объявления, как усвоен материал студентами

(объективные, мотивированные, завышенные, оценки объявлены, материал усвоен студентами, усвоен слабо и т.д.)

2.4. Активность и занятость студентов при опросе

(высокий, средний, низкий уровень)

3. Изложение нового материала

3.1. Методика изложения нового материала

(рассказ, объяснение, лекция, беседа, работа с учебником и т.д.)

3.2. Использование наглядных пособий. ТСО, эффективность их применения

(перечислить используемые ТСО)

3.3. Речь преподавателя и доступность изложения

(грамотная, лаконичная, четкая, монотонная, логичная, доходчивая, новизна речевой формы и т.д.)

3.4. Умение преподавателя поддерживать познавательный интерес студентов

(создание проблемной ситуации, образность, эмоциональность, смена интонаций, нетрадиционность формы обучения (игра, викторина (КВН), свободное владение учебным материалом, эрудированность, культура общения)

3.5. Привитие студентам навыков самостоятельной работы

(поисковая деятельность: исследование документов, научной литературы на основе анализа и обобщения фактов, решение задач и т.д.)

3.6. Время, затраченное на изложение нового материала

4. Закрепление нового материала

4.1. Формы и методы закрепления материала

(использование ТСО, тестов и т.п.)

4.2. Сколько опрошено человек _____, время, затраченное на опрос _____ мин.

4.3. Степень усвоения материала студентами _____
(представление, знание, сочетание теоретических знаний с практической деятельностью)

4.4. Активность группы при закреплении, учебного материала _____
(высокий, средний, низкий уровень)

5. Выдача домашнего задания

5.1. Порядок выдачи домашнего задания и его объем _____
(дифференцированность задания, творческий подход, превышает, не превышает 2/3 того, что сделано на занятии)

5.2. Время, затраченное на выдачу заданий _____ мин.

6. Ведение журнала

6.1. Аккуратность и своевременность заполнения, накопляемость оценок _____

7. Выводы, замечания, предложения

(достигнута ли цель занятия, правильно ли с методической точки зрения было построено занятие, оценка занятия в целом, дисциплина студентов на занятии, их активность, рациональное использование времени занятия и т.д.)

Занятие посетил _____
(должность, подпись, Ф.И.О)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Преподаватель, проводивший занятие _____
(подпись)

Протокол открытого урока

Протокол проведения открытого урока

Дата _____

Дисциплина _____

Тема _____

Цель _____

Учебная
группа _____

Урок проводил преподаватель
(ФИО) _____

На уроке присутствовали преподаватели

Обсуждение урока
Слово преподавателя (проводившего урок)

Мнения присутствовавших преподавателей

Урок заслуживает оценки

С протоколом ознакомлены:

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____

ПЦК _____/_____

Протокол открытого мероприятия

Протокол мероприятия _____ Дата _____
Вид мероприятия (Конкурс, олимпиада, викторина)

Место проведения (на базе техникума, город, край)

Тема _____

Цель _____

Группы
(участники) _____

Ведущий мероприятия, ответственные
лица _____

В подготовке к мероприятию принимали участие

На мероприятии присутствовали преподаватели

Ход мероприятия, краткое описание, итоги
мероприятия _____

Подпись ответственного за мероприятие:

_____ / _____

Подпись жюри:

_____ / _____

_____ / _____

ПЦК _____ / _____

Структура наблюдения

№	Показатели	Оценка деятельности преподавателя	Замечания, предложения
1	Оснащение урока (оборудование и дидактический материал): оптимальность выбора и готовность к уроку		
2	Готовность преподавателя и обучающихся к уроку: внешний вид, эмоциональное состояние, психологический настрой, дисциплина		
3	Построение урока: поставка цели и задач, оптимальность темпа, завершённость		
4	Выбор методов обучения: целесообразность		
5	Деятельность преподавателя на уроке по актуализации знаний, формированию новых понятий и умений, организация поисковой деятельности и самостоятельной работы		
6	Учебная деятельность обучающихся на уроке, выявление умений наблюдать, сопоставлять, устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы, обобщения		
7	Система учёта и оценки знаний обучающихся: целесообразность выбранных методов и форм проверки знаний, мотивированность и объективность выставленных оценок		
8	Объем и характер домашнего задания, его индивидуальность		
9	Структура урока и его педагогическая целесообразность		