



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБ ПОУ ХПЭТ
В.С. Приходько
09 2025г.

**Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил
и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий в**

КГБ ПОУ «Хабаровский промышленно-экономический техникум»

(КГБ ПОУ ХПЭТ)

Расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Краснореченская, д. 145

г. Хабаровск, 2025 г.

Пояснительная записка

Наименование юридического лица:	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский промыш- ленно-экономический техникум»		
Ф. И. О. руководи- теля, телефон:	Приходько Владимир Сергеевич		
Юридический адрес:	680006, г. Хабаровск, ул. Краснореченская, д. 145		
Фактический адрес:	680003 г. Хабаровск, ул. Краснореченская, д. 145		
Количество работни- ков:	231 человек		
Количество обучаю- щихся:	2748 обучающихся		
Свидетельство о госу- дарственной реги- страции	№ 002075211	от	01.03.2012
ОГРН	1022701195340		
ИНН	2723004674		
Лицензия на осу- ществление образова- тельной деятельности	№ Л035-01286-27/00238141	от	13.08.2015

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий разработана в соответствии с действующим законодательством и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормативные требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменениях деятельности юридического лица.

1.3. Программа производственного контроля определяет порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил, выполнение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий и предусматривает обязанности работников структурных подразделений КГБ ПОУ «Хабаровский промышленно-экономический техникум» по выполнению их требований.

1.4. Организация производственного контроля, соблюдение санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в КГБ ПОУ «Хабаровский промышленно-экономический техникум» возлагается на директора.

1.5. Целью производственного контроля является санитарно-эпидемиологическое благополучие населения, сохранение жизни и здоровья людей и окружающей среды путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля соблюдения.

1.6. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

Среда обитания – совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

Факторы среды обитания - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.

Вредные воздействия на человека – воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.

Благоприятные условия жизнедеятельности человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

Безопасные условия для человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.

Санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

Гигиенический норматив – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.

Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила) - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.

Профессиональные заболевания – заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.

Инфекционные заболевания – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).

Массовые не инфекционные заболевания (отравления) – заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

2. Порядок организации и проведения производственного контроля

2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).

2.2. Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, готовая продукция, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-воспитательный процесс.

2.3. Производственный контроль включает:

2.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.

2.3.2. Организация медицинских осмотров.

2.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, реализующейся продукции.

2.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.

2.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

2.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

2.3.7. Номенклатура, объем и периодичность лабораторных исследований определяются с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

2.4. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности, требованиях законодательства или других существенных изменениях.

2.4.1. Ответственность за организацию производственного контроля несет директор колледжа.

3. Состав программы производственного контроля.

Программа производственного контроля включает в себя следующие данные:

3.1. Перечень нормативных актов по санитарному законодательству, требуемых для осуществления деятельности.

3.2. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания.

3.3. Перечень контингента работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам, профессионально-гигиенической подготовке в соответствии с установленными требованиями.

3.4. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

3.5. Мероприятия, проводимые при осуществлении производственного контроля.

3.6. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений.

3.7. Объекты производственного контроля, виды лабораторных и инструментальных исследований, объем, кратность.

4. Организация взаимодействия с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по территориальному отделу Роспотребнадзора по Хабаровскому краю

В соответствие с санитарными правилами СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – эпидемиологических (профилактических) мероприятий юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) предоставляет всю необходимую информацию по организации производственного контроля, за исключением информации предоставляющей коммерческую тайну, определенную существующим законодательством Российской Федерации.

5. Перечень действующих санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в детских образовательных учреждениях и по вопросам условий труда работающих

Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
 ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
 ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
 ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
 ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
 ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
 ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
 ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
 ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
 приказ от 31.12.2020 Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
 приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

6. Перечень должностных лиц, на которых возлагаются функции по осуществлению производственного контроля.

Директор КГБ ПОУ ХКОТСО	- Приходько Владимир Сергеевич
Заместитель директора по УР и ИО	- Хасанов Родион Анварович
Заместитель директора по АХР	- Володькина Надежда Владимировна
Заместитель директора по УР	- Мельникова Галина Викторовна
Заместитель директора по УПР	- Корякина Светлана Николаевна
Заместитель директора по ВР	- Лаптева Евгения Александровна
Начальник отдела кадров	- Коломыцева Наталья Владимировна
Заведующий производством	- Борзов Максим Александрович
Кладовщик	- Осадченко Татьяна Ивановна
Инженер по охране труда	- Пророк Любовь Васильевна

7. Обязанности должностных лиц структурных подразделений учреждения, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

7.1. Должностное лицо, на которого возложены функции по осуществлению производственного контроля, при выявлении нарушений санитарных правил на объекте

производственного контроля должны принять меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения, в том числе:

7.1.1. Приостановить либо прекратить свою деятельность или работу отдельных участков, эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, транспорта, выполнение отдельных видов работ.

7.1.2. Прекратить использование в производстве сырья, материалов, не соответствующих установленным требованиям и не обеспечивающих безопасность (безвредность) для человека.

7.2. Должностные лица, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, обязаны:

7.2.1. Выполнять требования Программы производственного контроля.

7.2.2. Выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний и санитарно-эпидемиологических заключений должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

7.2.3. Разрабатывать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия.

7.2.4. Обеспечивать безопасность для здоровья человека выполняемых работ.

7.2.5. Осуществлять производственный контроль, в точности посредством проведения лабораторных исследований и испытаний аккредитованными организациями, за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ, а также при производстве, транспортировке и хранении продукции.

7.2.6. Осуществлять гигиеническое обучение работников.

8. Ответственность должностных лиц за осуществление Программы производственного контроля

8.1. Общая ответственность за осуществление программы производственного контроля возлагается на директора КГБ ПОУ ХПЭТ.

8.2. Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля возлагается на администрацию колледжа.

8.3. Приказом по колледжу назначаются должностные лица по осуществлению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

8.4. За нарушение санитарного законодательства для должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, устанавливается дисциплинарная и административная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором организации.

9. Функции ответственного за осуществление производственного контроля.

9.1. Оказывать помощь в проведении производственного контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.

9.2. Принимать участие в разработке санитарно-противоэпидемических мероприятий.

- 9.3. Иметь в наличии санитарные правила и другую документацию согласно перечню.
- 9.4. Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за её сохранность.
- 9.5. Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил, при необходимости оформлять предписания для отдельных подразделений учреждения.
- 9.6. Контролировать критерии безопасности и безвредности условий обучения и воспитания учащихся, условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.
- 9.7. Информировать Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о мерах, принятых по устранению нарушений санитарных правил.
- 9.8. Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения обучающимися и работниками техникума обязательных медицинских осмотров.
- 9.9. Контролировать выполнение предписаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и своевременно отчитываться об их выполнении.

10. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и среды обитания

- 10.1. Мероприятиями, предусматривающими обоснование безопасности для человека, являются:
- 10.1.1. Ведение ответственными должностными лицами производственного контроля за соблюдением санитарно-гигиенических (профилактических) мероприятий. Должностные лица, ответственные за осуществление производственного контроля, назначаются приказом по техникуму.
- 10.1.2. Проведение лабораторных исследований (аккредитованными организациями) влияния веществ, биологических, физических и иных факторов на человека.
- 10.1.3. Проведение периодических медицинских осмотров персонала, занятого во вредных условиях труда, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 10.1.4. Выдача работникам смывающих и обеззараживающих средств.
- 10.1.5. Выдача работникам спецодежды, спецобуви и других СИЗ согласно Типовым отраслевым нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.
- 10.1.6. Профилактика заболеваний путем проведения медицинских осмотров, вакцинации персонала.
- 10.1.7. Принятие мер по предотвращению возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.
- 10.1.8. Обучение персонала правилам выполнения требований санитарного законодательства и санитарных норм. Обучение персонала осуществляется согласно программе.

10.1.9. Проведение мероприятий по дезинсекции и дератизации необходимых объектов.

10.1.10. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10.1.11. Поддержание порядка и условий содержания территории, соответствующих санитарным правилам.

10.1.12. Соблюдение условий сбора, накопления, вывоза и утилизации отходов производства и потребления в соответствии с требованиями санитарных правил.

11. Профилактические мероприятия по осуществлению производственного контроля:

Объект контроля	Определяемые показатели	Периодичность контроля	Лица, проводящие контроль	Нормативная документация
Производственный контроль за благоустройством и санитарно-техническим состоянием территории, помещений, оборудования, проведением строительства, реконструкции, технического переоснащения и ремонтных работ				
Микроклимат	Температура воздуха помещений Частота проветривания помещений	Ежедневно	Заместитель директора по АХР, Инженер по охране труда	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590 - 20, СанПиН 1.2.3685-21
	Влажность воздуха склада пищеблока			
Освещенность территории и помещений	Наличие и состояние осветительных приборов	1 раз в 3 дня	Заместитель директора по АХР, Инженер по охране труда	СП 2.4.3648-20
	Наличие, целостность и тип ламп			
Шум	Наличие источников шума на территории и в помещениях	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР, Инженер по охране труда	СП 2.4.3648-20
	Условия работы оборудования	По плану техобслуживания	Заместитель директора по АХР, Инженер по охране труда	СП 2.4.3648-20, план

				техобслуживания
Входной контроль поступающей продукции и товаров	– наличие документов об оценке соответствия (декларация или сертификат);	Каждая поступающая партия	Заместитель директора по АХР, Инженер по охране труда	СП 2.4.3648-20, ТР ТС 007/201
	– соответствие упаковки и маркировки товара требованиям действующего законодательства и нормативов (объем информации, наличие текста на русском языке и т. д.);			
	– соответствие товара гигиеническим нормативам и санитарным требованиям (возможность контакта с дезинфицирующими средствами и т. д.)			
Загрязняющие воздух вещества	Проверка закупаемой продукции на соответствие предельно допустимым концентрациям вредных веществ	Каждая поступающая партия	Заместитель директора по АХР, Инженер по охране труда	СП 2.4.3648-20, ТР ТС 007/201, СанПиН 3.3686-21
	Контроль работы вентиляции	Ежеквартально	Заместитель директора по АХР	
Производственный контроль за организацией образовательной воспитательной деятельности				

Режим образовательной деятельности	Объем образовательной нагрузки обучающихся	При составлении и пересмотре расписания занятий	Директор, Заместитель директора по УР и ИО, Заместитель директора по УР, Заместитель директора по УПР Заведующий отделением	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21
Ученическая мебель и оборудование	Оценка соответствия ученической мебели ростовозрастным особенностям обучающихся и их расстановка в кабинетах (не менее 20% помещений)	2 раза в год (август, январь)	Директор, Заместитель директора по УР, Заместитель директора по УР и ИО, Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по АХР, Инженер по охране труда,	СанПиН 1.2.3685-21
	Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	Каждая партия	Заместитель директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21
Производственный контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, санитарным содержанием территории, помещений и оборудования				
Санитарное состояние помещений и оборудования	Кратность и качество текущей уборки	Ежедневно	Заместитель директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20
	Кратность и качество генеральной уборки	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20
Санитарно-противоэпидемический режим	Дезинсекция	Профилактика – ежедневно	Заместитель директора по АХР	СанПиН 3.3686-21
		Обследование – 2 раза в месяц. Уничтожение – по необходимости	Заместитель директора по АХР	
	Дератизация	Профилактика – ежедневно	Заместитель директора по АХР	

		Обследование – ежемесячно. Уничтожение – весной и осенью, по необходимости	Заместитель директора по АХР	СанПиН 3.3686-21
Санитарное состояние площадки для сбора отходов	Вывоз ТКО и пищевых отходов	При температуре плюс 4 °С и ниже – 1 раз в 3 дня. При температуре плюс 5 °С и выше – ежедневно	Заместитель директора по АХР	СанПиН 2.1.3684-21
	Кратность промывки и дезинфекции контейнеров и контейнерной площадки	При температуре плюс 4 °С и ниже – 1 раз в 20 дней. При температуре плюс 5 °С и выше – 1 раз в 5 дней		
Рабочие растворы дезинфекционных средств	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	Ежедневно	Заместитель директора по АХР	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20
Внутренняя отделка помещений	Состояние отделки	Ежеквартально	Заместитель директора по АХР	СП 2.4.3648-20
Производственный контроль (организационные мероприятия) за безопасностью пищевой продукции с применением принципов ХАССП				
Закупка и приемка пищевой продукции и сырья	Качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного сырья	Каждая партия	Кладовщик	СанПиН 2.3/2.4.3590-20
	Условия доставки продукции транспортом			
Хранение пищевой продукции и	Сроки и условия хранения пищевой продукции	Ежедневно	Кладовщик	СанПиН 2.3/2.4.3590-20

продоволь- ственного сы- рья	Время смены кипяченой воды	Ежедневно 1 раз каждые 3 часа	Кладовщик	Журнал учета температур ы
	Температура и влажность на складе	Ежедневно	Кладовщик	
	Температура холодильного оборудования			
Приготовление пищевой продукции	Соблюдение технологии приготовле- ния блюд по технологиче- ским доку- ментам	Каждый технологически й цикл	Зав. производством	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20
	Поточность технологиче- ских процес- сов		Зав. производством	
	Температура готовности блюд	Каждая партия		
Готовые блюда	Суточная проба	Ежедневно от каждой партии	Бракеражная комиссия	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20
	Органолепти- ческая оценка	Каждая партия	Бракеражная комиссия	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20
	Дата и время реализации готовых блюд	Каждая партия	Бракеражная комиссия	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20
Обработка посуды и инвентаря	Содержание действующих веществ дез- инфицирую- щих средств в рабочих рас- творах	Ежедневно	Зав. производство	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20
Производственный контроль за соблюдением личной гигиены и обучением работников				
Гигиеническая подготовка работников	Прохождение работником гигиеническо й аттестации	Для работни- ков пи- щевых бло- ков – еже- дневно.	Директор, Инженер по охране труда (договор с ФБУЗ «Цен- тром гигиены и	СП 2.4.3648-20, СанПиН

		Для остальных категорий работников – 1 раз в 2 года	эпидемиологии в Хабаровском крае»)	2.3/2.4.3590-20 п.2.21
Состояние работников	Количество работников пищеблока с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов	Ежедневно	Зав. производством, мед.работник	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.22
	Медосмотр	Предварительный – при трудоустройстве; периодический – ежегодно	Директор, Заведующий производством, Инженер по охране труда (договор с медицинской организацией)	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.21, приказ Минздрава от 28.01.2021 № 29н, приказ Минздрава, Минтруда от 31.12.2020 № 988н/1420н
Профилактика заболеваний	Вакцинация	По национальному календарю профилактических прививок и при наличии решения санврача – по календарю профилактических прививок по эпидемическим показаниям	Начальник отдела кадров, Инженер по охране труда	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п. 2.21

12. Перечни:

а) Перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний:

Назначение помещений	Вид и показатели исследования	Место/объект исследования (обследования)	Объем (количество, число точек или проб)	Кратность
Пищеблок (лабораторные исследования и испытания за безопасностью пищевой продукции с применением принципов ХАССП)	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда	2 – 3 блюда исследуемого приема пищи	1 раз в год
	Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	Суточный рацион питания	1	1 раз в год
	Контроль проводимой витаминизации блюд	Третьи блюда	1 блюдо	1 раза в год
	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	10 смывов	1 раз в год
	Микробиологические исследования смывов на наличие возбудителей персониозов	Оборудование, инвентарь в овощехранилищах и складах хранения овощей, цехе обработки овощей	5 – 10 смывов	1 раз в год
	Исследования смывов на наличие яиц гельминтов	Оборудование, инвентарь, тара, руки, спецодежда персонала, сырые пищевые продукты (рыба, мясо, зелень)	10 смывов	1 раз в год
	Исследование параметров микроклимата производственных помещений (температура, кратность обмена воздуха, относительная влажность)	Рабочее место	2 точки	1 раза в год (в холодный период)

	Исследование уровня искусственной освещенности в производственных помещениях	Рабочее место	2 точки	1 раз в год в темное время суток
	Исследование уровня шума в производственных помещениях	Рабочее место	2 точки	1 раз в год
Учебные и рабочие кабинеты	Оценка параметров микроклимата (температура, кратность обмена воздуха, относительная влажность)	Учебные и лабораторные кабинеты, спортивный зал, мастерские	Не менее 10% помещений	1 раза в год (в холодный период)
		Рабочие места (за исключением рабочих мест пищеблока)	10% рабочих мест (по 2 точки)	1 раз в год
	Оценка состояния воздушной среды помещений (аэроионный состав воздуха)	Учебные и лабораторные кабинеты, ПЭВМ, мастерские, залы спортивные, библиотека	Не менее 10% помещений	После ремонтных работ, установки новой мебели, покупки книг
		Помещения с оргтехникой, кондиционерами, принудительной вентиляцией	1 проба	1 раз в год
	Контроль уровня искусственной освещенности, коэффициент пульсации	Учебные и лабораторные кабинеты, оборудованные персональными ЭСО, мастерские, залы спортивные	Не менее 20% помещений	1 раз в год, в темное время суток
	Оценка параметров электрических, магнитных, электромагнитных полей	Учебные и лабораторные кабинеты с ЭСО, мастерские (при наличии ЭСО)	Не менее 20% классов и кабинетов, 100% мастерских	1 раз в год
	Оценка параметров шума	Учебные и лабораторные кабинеты с ЭСО, мастерские	Не менее 10% помещений, подлежащих оценке	1 раз в год
	Оценка уровней вибрации	Мастерские	Все помещения	1 раз в год

б) Перечень скоропортящихся продуктов, которые представляют потенциальную опасность: сметана

в) Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации.

№ п/п	Профессия (должность) по штатному рас- писанию	Характер произво- димых работ и вредный фактор	п.п. приказа и объем предварительного осмотра при поступлении на работу	Кратность	
				Периодиче- ский и внеоче- редной медицинский осмотр	Гигиениче- ское обучение
1.	Заместитель директора по учебной работе	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
2.	Заместитель директора по учебно-произ- водственной работе	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
3.	Заместитель директора по воспитательной работе	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
4.	Заместитель директора по административно-хозяй- ственной работе	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
5.	Заместитель директора по учебной работе и инклюзив- ному образова- нию	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
6.	Заместитель директора по	Работы в организа- циях,	п. 25 приложение приказа № 29н от	1 раз в год	1 раз в 2 года

	научно-методической работе	деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	28.01.2021 г.		
7.	Руководитель учебного центра «Сосновка»	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
8.	Начальник отдела информационно-технического обеспечения	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
9.	Главный бухгалтер	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
10.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
11.	Старший мастер (ПКРС)	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
12.	Заведующий учебной частью	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
13.	Библиотекарь	Работы в организациях,	п. 25 приложение приказа № 29н от	1 раз в год	1 раз в 2 года

		деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	28.01.2021 г.		
14.	Диспетчер ОУ	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
15.	Заведующий отделением	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
16.	Секретарь учебной части	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
17.	Методист	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
18.	Преподаватели	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
19.	Заведующий учебно-производственными мастерскими	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
20.	Заведующий центром профориентации	Работы в организациях,	п. 25 приложение приказа № 29н от	1 раз в год	1 раз в 2 года

	трудоустрой- ства выпускни- ков	деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	28.01.2021 г.		
21.	Заведующий практикой	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
22.	Мастер произ- водственного обучения	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25, 4.4 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
23.	Заведующий отделом по производствен- ной деятельно- сти	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
24.	Руководитель учебного цен- тра дополни- тельного обра- зования	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
25.	Руководитель физического воспитания	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
26.	Социальный педагог	Работы в организа- циях, деятельность кото- рых связана с воспита- нием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
27.	Преподаватель -организатор ОБЖ	Работы в организа- циях,	п. 25 приложение приказа № 29н от	1 раз в год	1 раз в 2 года

		деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	28.01.2021 г.		
28.	Воспитатель	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
29.	Педагог дополнительного образования	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
30.	Педагог-организатор	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
31.	Лаборант	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
32.	Руководитель центра профориентационной работы с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
33.	Педагог-психолог	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
34.	Профконсультант	Работы в организациях,	п. 25 приложение приказа № 29н от	1 раз в год	1 раз в 2 года

		деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	28.01.2021 г.		
35.	Сурдопереводчик	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п.25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
36.	Заведующий по воспитательной работе и социальным вопросам	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
37.	Тьютор	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
38.	Бухгалтер	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
39.	Кассир	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
40.	Экономист	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
41.	Начальник отдела кадров	Работы в организациях,	п. 25 приложение приказа № 29н от	1 раз в год	-

		деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	28.01.2021 г.		
42.	Заместитель главного бухгалтера	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
43.	Специалист по кадрам	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п.25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
44.	Заведующий канцелярией	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
45.	Архивариус	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
46.	Оператор ЭВМ	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
47.	Секретарь руководителя	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
48.	Инженер электроник	Работы в организациях,	п. 25 приложение приказа № 29н от	1 раз в год	-

		деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	28.01.2021 г.		
49.	Технический редактор	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
50.	Программист	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
51.	Инженер по охране труда	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
52.	Юрисконсульт	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
53.	Дежурный по общежитию	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
54.	Инженер по ремонту	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
55.	Комендант	Работы в организациях,	п. 25 приложение приказа № 29н от	1 раз в год	1 раз в 2 года

		деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	28.01.2021 г.		
56.	Заведующий общежитием	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
57.	Кастелянша	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
58.	Заведующий хозяйством	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
59.	Гардеробщик	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
60.	Уборщик служебных помещений	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25, 26 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
61.	Дворник	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
62.	Заведующий складом	Работы в организациях,	п. 25 приложение приказа № 29н от	1 раз в год	1 раз в 2 года

		деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	28.01.2021 г.		
63.	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
64.	Механик	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
65.	Водитель автомобиля	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25, 18.1 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
		Управление наземными транспортными средствами: Категории "А", "В", легковой автомобиль	п. 18.2 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в 2 года	
66.	Заведующий производством	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	п. 23 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.		

67.	Кладовщик	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	п. 23 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.		
68.	Кухонный рабочий	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в год
			п. 23 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.		
69.	Повар	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п.25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	п. 23 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.		
70.		Работы в организациях,	п. 25 приложение	1 раз в год	1 раз в год

	Мойщик посуды	деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	приказа № 29н от 28.01.2021 г.		
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	п.23 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.		
71.	Уборщик служебных помещений	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25, 26 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	п. 23 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.		
72.	Грузчик	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в год
		Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации	п. 23 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.		
73.	Подсобный рабочий	Работы в организациях, деятельность которых	п. 25, 23 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в год

		связана с воспитанием и обучением детей			
74.	Экспедитор по перевозке грузов	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25, 23 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	1 раз в года
75.	Плотник	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
76.	Слесарь-сантехник	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25, 9 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-
77.	Электромонтер по обслуживанию электрооборудования	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	п. 25, 9 приложение приказа № 29н от 28.01.2021 г.	1 раз в год	-

г) Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	Зав.производством
Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях	Ежедневно	Кладовщик
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно перед началом рабочей смены работников	Зав.производством
Ведомость контроля за рационом питания	Ежедневно	Зав.производством

График смены кипяченой воды	Не реже 1 раза каждые 3 часа	Зав.производством
Журнал учета расходования дезсредств	Ежедневно	Заместитель директора по АХР
Ведомость контроля за рациональным питанием	Ежедневно	Бракеражная комиссия
Журнал учета проведения генеральной уборки	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Зав.производством

д) Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Перечень возможных аварийных ситуаций	Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию	Ответственное должностное лицо
Пожар	Сообщить в пожарную службу, вывести людей в безопасное место, использовать огнетушители	Первый обнаруживший
Перебои в подаче электроэнергии в работе систем водоснабжения, канализации	Сообщить в соответствующую службу	Заместитель директора по АХР, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-сантехник
Нарушение изоляции, обрыв электропроводов	Сообщить в соответствующую службу, заменить электропроводку	Завм. Директора по АХР, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
Другие аварийные ситуации	Сообщить в соответствующую службу	Директор
		Зам. директора по УПР
		Зам. директора по АХР
		Зав. производством

13. Прогноз ожидаемых результатов и оценка эффективности реализации Программы:

- формирование культуры и навыков здорового питания обучающихся;

- обеспечение детей оптимальным питанием высокого качества, адекватным возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
 - Улучшение состояния здоровья детей по показателям заболеваний, зависящих от качества потребляемой пищи;
 - оснащение пищеблока высокотехнологичным оборудованием;
 - создание системы производственного контроля за качеством и безопасностью используемого сырья и производимой продукции.
- Реализация Программы откроет перспективы для решения вопросов, связанных с сохранением и укреплением здоровья детей, снижением риска возникновения заболеваний.

Ознакомлены:

Должность/Ф.И.О.	Подпись
Директор КГБ ПОУ ХПЭТ - Приходько Владимир Сергеевич	
Заместитель директора по АХР - Волodyкина Надежда Владимировна	
Заместитель директора по УПР - Корякина Светлана Николаевна	
Заместитель директора по УР - Мельникова Галина Викторовна	
И. о. заместителя директора по УР и ИО – Хасанов Родион Анварович	
Кладовщик - Осадченко Татьяна Ивановна	
Заместитель директора по ВР - Лаптева Евгения Александровна	
Заведующий производством - Борзов Максим Александрович	
Инженер охране труда - Пророк Любовь Васильевна	