

Министерство образования и науки Хабаровского края



СОГЛАСОВАНО
Директор ИОО

В. В. Виноградов
01 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Председатель РУМО СПО
по УГПС 38.00.00
Г.А. Луцкович
«09» января 2025 г.

ПЛАН

работы регионального учебно-методического объединения
по укрупненной группе профессий и специальностей
среднего профессионального образования Хабаровского края
38.00.00 Экономика и управление

на 2025 год

2025 г.

ПЛАН
 деятельности Регионального учебно-методического объединения
 в системе среднего профессионального образования Хабаровского края
 по укрупненной группе профессий, специальностей
 _____ (наименование)
 на 202__ год

1. Мероприятия по организации деятельности РУМО УГПС

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
1.1.	Корректировка и утверждение состава РУМО УГПС	До 31.01.	Председатель РУМО УГПС	Состав РУМО УГПС
1.2.	Разработка и утверждение плана работы РУМО УГПС на календарный год	До 12.01	Председатель РУМО УГПС	План работы РУМО УГПС
1.3.	Проведение заседаний РУМО УГПС:	Не реже 1 раза в 6 месяцев	Председатель РУМО УГПС	Протоколы заседаний РУМО УГПС
1.3.1.	Тема заседания	Изменения ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»	Председатель РУМО УГПС	Протоколы заседаний РУМО УГПС
1.3.2.	Тема заседания	Изменения ФГОС по специальности 38.02.06 «Финансы»	Председатель РУМО УГПС	Протоколы заседаний РУМО УГПС
1.3.3.	Тема заседания	Изменения ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело»	Председатель РУМО УГПС	Протоколы заседаний РУМО УГПС
1.4.	Участие в организационных, методических мероприятиях, совещаниях, проводимых КГАОУ ДПО ХК ИРО по вопросам деятельности РУМО в системе СПО	По плану КГАОУ ДПО ХК ИРО	Председатель РУМО УГПС	Отчёт о работе РУМО УГПС

2. Участие в мониторинге изменений, вносимых в ФГОС СПО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
2.1.	Мониторинг изменений, вносимых в ФГОС СПО	Постоянно	Председатели, члены РУМО УГПС	Протокол заседания РУМО УГПС,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 38.02.04 Коммерция (по отраслям) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров 38.02.06 Финансы 38.02.07 Банковское дело		методические службы ПОО	аналитическая справка, актуализированные образовательные программы
2.2.	Корректировка и актуализация образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов:	Постоянно	Председатель РУМО УГПС	
2.2.1.	Образовательные программы по специальностям (в случае актуализации ФГОС): 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	Лист изменений
2.2.2.	38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	Лист изменений
2.2.3.	38.02.07 Банковское дело	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	Лист изменений

3. Осуществление методического сопровождения реализации ФГОС СПО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
3.1.	Разработка учебно-методической, учебно-программной документации, необходимой для обеспечения образовательного процесса. Обсуждение разработанной документации:	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	Разработанные документы, протоколы заседаний
3.1.1.	Сборник практических заданий для подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену по стандартам Молодые профессионалы (по специальности 38.02.01	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
	«Экономика и бухгалтерский учет»			
3.1.2.	Сборник лучших методических разработок учебных и внеаудиторных занятий по финансовой грамотности.	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.1.3.	Методические рекомендации по внедрению ПО «1С: Бухгалтерия» в профессиональные модули для подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену по стандартам Молодые профессионалы (по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.2.	Экспертиза учебно-методической, учебно-программной документации, необходимой для обеспечения образовательного процесса. Обсуждение разработанной документации:	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	Экспертные листы, протоколы заседаний
3.2.1.		По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.2.2.		По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.2.3.		По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.3.	Разработка фондов оценочных средств для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся (в том числе для проведения конкурсов профессионального мастерства и олимпиад СПО по УГПС):	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	Экспертные листы, протоколы заседаний
3.3.1.	ФОС по профессиональным модулям по специальности специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.3.2.	ФОС по профессиональным модулям по специальности 38.02.06 «Финансы»	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
3.3.3.	ФОС по профессиональным модулям по специальности 38.02.07 «Банковское дело»	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.4.	Экспертиза фондов оценочных средств для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся (в том числе для проведения конкурсов профессионального мастерства и олимпиад СПО по УГПС):	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	Экспертные листы, протоколы заседаний
3.4.1.	ФОС по профессиональным модулям по специальности 38.02.02 «Страховое дело»	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.4.2.	ФОС по профессиональным модулям по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.4.3.	ФОС по профессиональным модулям по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.5.	Обсуждение учебно-методических комплексов, разработанных членами РУМО и другими педагогами и принятие рекомендаций по их реализации по профессиям/специальностям УГПС:	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	Рекомендации по применению УМК, протоколы заседаний
2.5.1.	УМК по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
2.5.2.	УМК по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
2.5.3.	УМК по специальности 38.02.06 «Финансы»	По согласованию	Председатель РУМО УГПС	
3.6.	Организация и проведение мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта инновационной педагогической деятельности в региональной системе образования, в том числе опыта организации образовательного процесса на основе активных и	1-2 раза в год по отдельному графику	Председатель РУМО УГПС	Отчет о работе РУМО УГПС

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
	интерактивных форм и методов работы, опыта использования современных мультимедийных, аудиовизуальных и технических средств обучения:			
3.6.1.	Мастер класс «Применение интерактивных технологий обучения в образовательном процессе»	По отдельному графику	Председатель РУМО УГПС	Отчет о проведении мероприятия
3.6.2.	Конкурс «Экономист как состояние души»	По отдельному графику	Председатель РУМО УГПС	Отчет о проведении мероприятия
3.6.3.	Квест «По следам ЮНИТ экономики»	По отдельному графику	Председатель РУМО УГПС	Отчет о проведении мероприятия
3.7.	Организация открытых учебных занятий: по основам проектной деятельности	1 раз в месяц	Председатели члены РУМО УГПС Педагоги и методические службы ПОО представитель и КГАОУ ДПО ХКИРО	Обмен опытом Рекомендации по совершенствованию учебного процесса Анализ учебного занятия Справка педагогу о проведении краевого мероприятия
3.7.1.	Наименование открытого занятия учебной практики ПМ 05 «Кассир»	По отдельному графику	Председатель, члены РУМО УГПС Педагоги и методические службы ПОО	
3.7.2.	Наименование открытого внеурочного занятия Что? Где? Когда? «Финансы»	По отдельному графику	Председатель, члены РУМО УГПС Педагоги и методические службы ПОО	
3.7.3.	Наименование открытого внеурочного занятия «Финансовая мозаика»	По отдельному графику	Председатель, члены РУМО УГПС Педагоги и методические службы ПОО	
3.8.	Разработка предложений в программы стажировок педагогов ПОО, определение и согласование мест стажировок	По отдельному графику	Председатель, члены РУМО УГПС Методические службы ПОО	Внесение предложений для программ стажировок педагогов ПОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
			КГАОУ ДПО ХК ИРО	
3.9.	Разработка предложений в программы курсов повышения квалификации педагогов ПОО	По отдельному графику	Председатели, члены РУМО УГПС Методические службы ПОО КГАОУ ДПО ХК ИРО	Внесение предложений для программ курсов повышения квалификации педагогов ПОО

4. Оказание информационных и консультационных услуг

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
4.1.	Организация консультаций по вопросам: - совершенствования качества подготовки студентов по УГПС - разработка, экспертиза учебно-программной, учебно-планирующей, учебно-методической документации - разработка и экспертиза оценочных материалов - корректировка учебно-программной документации - организация взаимодействия с отраслевыми партнерами - организация мероприятий РУМО - поощрение педагогов, принимающих участие в мероприятиях проводимых РУМО УГПС	По запросу	Председатель РУМО УГПС	Отчет о работе РУМО УГПС
4.2.	Информационное сопровождение работы страницы РУМО УГПС на сайте	Постоянно	Председатель РУМО УГПС	Обновление информации на странице РУМО УГПС

5. Организация взаимодействия, в т.ч. дистанционное, с различными объединениями, союзами и т.д.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
5.1.	Участие в мероприятиях проводимых ФУМО по УГПС (заседания рабочих групп, разработка документов, конференции, вебинары и т.д.)	В течение года	Председатель РУМО УГПС	Документы об участии, отчет о работе РУМО УГПС

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
5.2.	Взаимодействие с Союзом работодателей Хабаровского края, отраслевыми объединениями, отраслевыми предприятиями ресурсными центрами, общественными организациями и другими структурами	Постоянно	Председатели, члены РУМО УГПС Руководители ПОО	Соглашения о сотрудничестве Договоры Организация и участие в совместных мероприятиях

6. Организация и проведение мероприятий, для обучающихся (конференции, круглые столы, онлайн-мероприятия, конкурсы, олимпиады и т.д.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
6.1.	Организация и проведение мероприятий, для обучающихся (конференции, круглые столы, онлайн-мероприятия, конкурсы, олимпиады и т.д.)	По отдельному графику	Председатель РУМО УГПС	Отчёт о проведении мероприятия, программа мероприятия, пресс и пост-релизы

7. Организация и проведение других мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
7.1.	Организация и проведение других мероприятий	По отдельному графику	Председатель РУМО УГПС	Отчёт о проведении мероприятия, программа мероприятия, пресс и пост-релизы

8. Подведение итогов работы РУМО УГПС

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты
8.1.	Промежуточный отчёт для регионального оператора (КГАОУ ДПО ХК ИРО)	До 01.07.	Председатель РУМО УГПС	Отчет о работе РУМО УГПС
8.2.	Промежуточный отчёт для министерства образования и науки Хабаровского края	До 10.07.	Председатель РУМО УГПС	Отчет о работе РУМО УГПС
8.3.	Отчет о деятельности за календарный год для регионального оператора (КГАОУ ДПО ХК ИРО)	До 20.12.	Председатель РУМО УГПС	Отчет о работе РУМО УГПС
8.4.	Отчет о деятельности за предшествующий календарный год для министерства образования и науки Хабаровского края	До 20.01.	Председатель РУМО УГПС	Отчет о работе РУМО УГПС

8.5.	Подготовка предложений по поощрению членов РУМО и педагогов ПОО по итогам деятельности РУМО УГПС	2 раза в год	Председатели, члены РУМО УГПС Методические службы ПОО КГАОУ ДПО ХК ИРО	Поощрение членов РУМО УГПС и педагогов ПОО
------	--	--------------	--	---

Секретарь РУМО СПО УГПС _____ / Герасимова Ю.Н. /