

Министерство образования и науки  
Хабаровского края  
Краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение  
«ХАБАРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(КГБ ПОУ ХПЭТ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ ХПЭТ

  
В.С. Приходько

«» \_\_\_\_\_ 2024г.

## ПОРЯДОК

11.06.2024 № 51/04-05

перехода обучающихся КГБ ПОУ  
ХПЭТ с платного обучения на  
бесплатное

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, также иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета - студентов КГБ ПОУ ХПЭТ, обучающихся с оплатой стоимости обучения на места, финансируемые из средств краевого бюджета.

1.2. Настоящий Порядок составлен в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» с изменениями и дополнениями от: 25 сентября 2014 г., 7 апреля 2017 г., 9 августа 2023 г.

### 2. Порядок перехода

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Техникумом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплат-

ное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

2.4. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет студент, обучающийся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей), или единственного родителя (законного представителя).

2.5. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с **Правилами** перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными **постановлением** Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией по переводу обучающихся (далее - комиссия), с учетом мнения представителя студенческого совета техникума.

2.7. Материалы для работы комиссии представляют заведующие отделениями.

2.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующему отделением, мотивированное заявление на имя директора техникума о переходе с платного обучения на бесплатное в сроки с 01 сентября по 15 сентября; с 10 января по 15 января.

2.9. Заведующий отделением в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в комиссию с прилагаемыми к нему документами, подтверждающими п.2.4. (б, в), а также информацией содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два последних семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

2.10. При рассмотрении комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в п.п.«а» п. 2 настоящего Порядка;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в п.п.«б» и «в» п. 2 настоящего Порядка;

2.11. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума.

2.12. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.13. Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней после заседания комиссии.

2.14. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора техникума не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе.

### 3. Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии

3.1. В состав комиссии входят заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по научно - методической работе, заведующие отделениями. В заседании комиссии принимает участие представитель Совета обучающихся.

Состав комиссии утверждается приказом директора техникума бес-срочно. При увольнении работника в состав комиссии включается вновь принятый на указанную должность работник.

3.2. Работой комиссии руководит председатель, которым является заместитель директора по учебной работе. При отсутствии - обязанности председателя выполняет заместитель директора по научно - методической работе.

Заседания комиссии проходят 2 раза в год: по итогам промежуточной аттестации с 20 сентября по 30 сентября и с 20 января по 30 января.

3.3. Секретарь комиссии избирается открытым голосованием из состава членов комиссии. Секретарь комиссии выполняет организационную и техни-ческую работу, информирует членов комиссии о предстоящем заседании, со-ставляет протоколы заседаний комиссии, подготавливает материалы для размещения на сайте техникума, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

3.4. При необходимости, решением директора, может быть созвано внеплановое заседание комиссии.

3.5. В необходимых случаях на заседания комиссии могут приглашать-ся обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.7. Заседания комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем. В каждом протоколе указывается его номер, да-та заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая информация об обучающемся, претендующем на пе-ревод на бюджетное место, и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы комиссии являются документами постоянного хранения в делах техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного уч-реждения.

3.8. Каждый член комиссии обязан посещать все заседания.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Ус-тавом техникума и иными локальными нормативными актами техникума.

4.2. Настоящий Порядок действует в полном объеме до внесения в него в установленном порядке изменений.

Заместитель директора по учебной работе

Г.В. Мельникова

СОГЛАСОВАНО

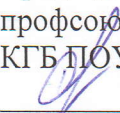
СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
профсоюзного комитета  
КГБ ПОУ ХПЭТ

Протокол Совета  
обучающихся техникума

Протокол Совета  
техникума

  
В.В. Сидоренко  
«04» 06 2024г.

от «03» 06 2024г.  
№ 9

от «04» 06 2024г.  
№ 3