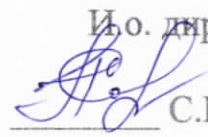


Министерство образования и науки
Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБ ПОУ ХПЭТ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора



С.Н. Борякина

«29» 10



ПОЛОЖЕНИЕ

29.10.18 № 26
г. Хабаровск

об организации и проведении краевой комплексной олимпиады среди инвалидов, обучающихся в профессиональных образовательных организациях края

1. Общие положения

1.1. Краевая комплексная олимпиада среди инвалидов, обучающихся в профессиональных образовательных организациях края (далее – Олимпиада) проводится по решению министерства образования и науки Хабаровского края.

1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи и порядок проведения комплексной олимпиады по общеобразовательным дисциплинам (иностранному языку, русскому языку, математике, истории) (далее – Олимпиада), функции ее организаторов, а также правила определения победителей и призеров Олимпиады.

1.3. Организаторы Олимпиады - министерство образования и науки Хабаровского края (далее – Министерство), краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский промышленно-экономический техникум» (далее – Техникум).

1.4. Участники Олимпиады – студенты и слушатели 1-х курсов из числа инвалидов профессиональных образовательных организаций Хабаровского края, освоившие общеобразовательные дисциплины.

1.5. Сопровождающие лица – лица оказывающие помощь участникам из числа инвалидов для прибытия к месту проведения Олимпиады и обратно.

1.6. Олимпиадные задания разрабатываются на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, примерных программ Минобрнауки России по профильным образовательным предметам основного и среднего общего образования.

Номинации Олимпиады: «Математика», «Русский язык», «Иностранный язык», «История».

1.7. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык

2. Цели, задачи, принципы Олимпиады

2.1. Олимпиада направлена на развитие исследовательской, творческой активности инвалидов, а также на поддержку талантливых обучающихся - инвалидов и их социализацию, пропаганду научных знаний.

2.2. Целью Олимпиады является выявление и поддержка интеллектуально одаренных и талантливых инвалидов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам края.

2.3. Основными задачами Олимпиады являются:

– создание условий для выявления и поддержки одаренных учащихся среди инвалидов;

– развитие у обучающихся способностей и интереса к научной и познавательной деятельности;

– поддержка инвалидов, обучающихся в профессиональных образовательных организациях края;

– организация разнообразной научной деятельности, способствующей самореализации личности обучающегося, совершенствованию практического мышления;

– выявление и развитие природных задатков и потенциала обучающихся, реализация их склонностей и способностей в разных предметных областях;

– популяризация научных знаний среди инвалидов.

2.4. Принципами Олимпиады являются: информационная открытость, справедливость, партнерство, инновации.

3. Организация и проведение Олимпиады

3.1. Олимпиада проводится 26 ноября 2018 года Министерством и Техникумом, выступающими в качестве организатора.

3.2. Олимпиада представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение олимпиадных заданий.

Олимпиада направлена на выявление уровня общеобразовательной подготовки участников Олимпиады (далее - Участники), уровня владения лексикой, умений применять современные технологии, а также на мотивацию участников к применению своих способностей.

3.3. Содержание и уровень сложности олимпиадных заданий соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования.

3.4. Олимпиада проводится в очной форме.

3.5. Олимпиадное задание Участники выполняют в зале дистанционных технологий, время выполнения – 2 часа.

3.6. Олимпиада проводится в два этапа:

– I этап – компьютерное тестирование.

На первый этап отводится 30 минут. Этап включает решение тестового задания в тестовой оболочке. Ярлык для запуска тестовой оболочки находится на рабочем столе под именем. В случае сбоя в работе

компьютеров (отключение электроэнергии и т.п.) участникам выдаётся бумажный вариант теста. После выполнения тестового задания теста члены жюри фиксирует количество правильных ответов в протоколе первого тура.

– II этап – решение задач и заданий.

Второй этап проводится по номинациям:

- «История»;
- «Математика»;
- «Русский язык»;
- «Английский язык».

На второй этап (решение практических заданий) отводится 60 минут. Участники Олимпиады самостоятельно выполняют задания.

Задания разрешается выполнять в любой последовательности. Ответы записываются в бланке ответов участника. По необходимости Участники могут пользоваться черновиками, ноутбуком, видеоувеличителей на своем рабочем месте. По истечении времени, отведённого на второй тур, объявляется перерыв на 30 минут, во время которого участники и сопровождающие идут обедать.

3.7. Олимпиадное задание оценивается по 100-балльной шкале.

3.8. Техникум обеспечивает информационное сопровождение Олимпиады:

3.8.1. Размещает на официальном сайте:

- порядок организации и проведения Олимпиады;
- информацию о технических средствах, оборудовании и программном обеспечении Олимпиады;
- примерные задания;
- программу Олимпиады.

3.8.2. Организует фотосъемку с последующим созданием итоговой презентации об Олимпиаде.

3.9. Техникум в течение 2-х недель после проведения Олимпиады предоставляет отчет на электронном и бумажном носителях с приложением фото отчета в Министерство.

3.10. Для сопровождающих лиц во время проведения Олимпиады будет организована экскурсия по техникуму.

4. Участники и условия участия в Олимпиаде

4.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся - инвалиды, имеющие российское гражданство, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях.

4.2. Количество участников Олимпиады от профессиональной образовательной организации - не более 2 обучающихся.

Профессиональные образовательные организации участвуют в Олимпиаде на основании заявки (приложение 1), которую необходимо направить на адрес электронной почты Техникум до 20 ноября 2018 года.

4.3. Обучающиеся участвуют в Олимпиаде добровольно и должны иметь при себе:

- студенческий билет;
- документ, удостоверяющий личность;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2);
- документ, подтверждающий статус инвалида.

4.4. Участники Олимпиады прибывают к месту проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность Участников в пути следования и в период проведения Олимпиады.

4.5. Участники Олимпиады обязаны пройти регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от профессиональных образовательных организаций.

4.6. В день начала Олимпиады проводится шифровка и жеребьевка Участников, организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием).

4.7. Техникум обязан обеспечить безопасность проведения мероприятий, охрану общественного порядка.

4.8. Все мероприятия Олимпиады проводятся в соответствии с законодательством по защите персональных данных.

5. Функции организаторов Олимпиады

Для проведения Олимпиады создается оргкомитет из числа представителей организаторов конкурса, работодателей, членов общественных организаций инвалидов. Оргкомитет осуществляет организационное обеспечение Олимпиады.

Организаторы Олимпиады формируют оргкомитет и жюри Олимпиады.

5.1. Оргкомитет Олимпиады возглавляет заместитель директора по учебно – методической работе.

5.2. Оргкомитет Олимпиады управляет подготовкой и проведением Олимпиады, в частности:

- утверждает регламент, состав жюри Олимпиады;
- организует учет и выдачу дипломов победителей и призеров Олимпиады;
- утверждает протоколы результатов, а также списки победителей и призеров Олимпиады;
- награждает победителей и призеров Олимпиады;
- формирует смету на проведение Олимпиады;
- публикует протоколы результатов на сайте Техникума.

5.3. Жюри Олимпиады формируется на основании заявок и приглашении.

Жюри Олимпиады включает в себя не менее 5 членов из числа:

- руководящих и педагогических работников техникума, других образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы.

Жюри:

- проверяет и оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиады;
- определяет кандидатуры победителей и призеров Олимпиады;
- рассматривает совместно с оргкомитетом апелляции участников Олимпиады.

Жюри составляет рейтинг всех участников Олимпиады, контролирует соблюдение участниками техники безопасности, условий выполнения заданий.

Каждый член жюри заполняет ведомость оценок выполнения олимпиадного (приложение 3) задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость (приложение 4), в которую заносятся итоговые оценки.

Жюри объявляет результаты с указанием победителя и призеров Олимпиады, а также Участников, получивших дополнительные поощрения.

Жюри по итогам Олимпиады составляет протокол (приложение 5) с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем техникума, являющегося организатором Олимпиады, и заверяется печатью Техникума.

6. Порядок подведения итогов, определение победителей, призеров и поощрение участников Олимпиады

6.1. Оценка за выполнение каждого задания олимпиады рассчитывается, как арифметическая сумма баллов. Итоговая оценка вычисляется как суммарный балл за задание.

6.2. Подведение итогов Олимпиады осуществляется в личном зачете. Итоги Олимпиады подводятся путем подсчета суммы баллов, набранных в выполнении олимпиадного задания.

Победитель и призеры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) за выполнение олимпиадных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается Участнику, имеющему лучший показатель времени выполнения олимпиадного задания.

Окончательные результаты Олимпиады ранжируются по убыванию суммарного балла, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются три наибольших результата, отличных друг от друга: - первый, второй, третий результаты.

Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады, ему присуждается первое место.

Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Олимпиады. Призерам, имеющим второй и третий результат, присуждается соответственно второе и третье место.

6.3. Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами.

6.4. Участникам Олимпиады вручаются сертификаты.

6.5. Организатор Олимпиады может устанавливать иные дополнительные поощрения участникам за высокие результаты выполнения отдельного олимпиадного задания.

6.7. Победителям, призерам и участникам Олимпиады могут устанавливаться отдельные призы организаторов, спонсоров, организаций и частных лиц.

7. Финансовое обеспечение Олимпиады

7.1. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется за счет:

- средств техникума;
- иных средств, поступивших на обеспечение проведения Олимпиады (средств социальных партнеров, спонсоров).

7.2. Питание и проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются организатором за счет средств поступивших на обеспечение проведения Олимпиады, а также средств Техникума.

Питание, транспортное обслуживание сопровождающих лиц, проведение культурных мероприятий для указанных лиц обеспечиваются за счет направляющей стороны.

8. Место проведения Олимпиады

8.1. Олимпиада проводится 26 ноября 2018 года на базе КГБ ПОУ ХПЭТ.

8.2. Адрес профессиональной образовательной организации: 680006, г. Хабаровск, ул. Краснореченская, д.145.

Тел.:(4212) 54-43-59

Факс:(4212) 54-43-59

e-mail: khpet@mail.ru.

8.3. Координаторы Олимпиады:

Корякина Светлана Николаевна, и.о. директора КГБ ПОУ ХПЭТ: тел. 8(4212) 54-43-59;

Клюева Вера Николаевна, заместитель директора по учебно-методической работе КГБ ПОУ ХПЭТ: тел. 8(4212) 54-11-10;

Щербакова Анна Александровна, руководитель ресурсного учебно – методического центра по обучению инвалидов и ЛОВЗ КГБ ПОУ ХПЭТ, тел. 8(4212)54-18-99, сот. 8(909)842-03-26.

ЗАЯВКА

на участие в краевой комплексной Олимпиаде

Наименование образовательного учреждения (полностью):

№	Ф.И.О. участника (полностью)	Специальность/профессия	Необходимость в специальном оборудовании/средствах обучения
1.			
2.			

№	Ф.И.О. сопровождающего	Должность	Контактный телефон, электронная почта	Участие в жюри да/нет
1.				

Руководитель _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(далее – Субъект), паспорт серии _____ № _____, выдан _____ г.

зарегистрированный по адресу: _____,

даю свое согласие краевому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Хабаровскому промышленно – экономическому техникуму (далее – Техникум), зарегистрированному по адресу: Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Краснореченская, д. 145, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Техникум осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях проведения краевой комплексной Олимпиады Хабаровского края.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Техникуму на обработку:
 - фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - паспортные данные;
 - фактический адрес проживания;
 - образовательная организация или место работы;
 - контактный телефон (сотовый, рабочий);
 - адрес электронной почты.
3. Субъект дает согласие на обработку Техникуму своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках проведения краевого профессионального конкурса по компетенции «Столярное дело».
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006№152-ФЗ).

« _____ » _____ 2017 г.

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*