** *1 С: Бухгалтерия 8.3***

*Срок обучения -40 ч.*

*Набор ведется постоянно*

 *по окончанию курса выдается сертификат.*

*Вы научитесь:*

* *Настраивать конфигурацию программы на ведение учета;*
* *Заполнять справочники для работы с информационной базой;*
* *Регистрировать хозяйственные операции;*
* *Формировать стандартные бухгалтерские отчеты;*
* *Использовать возможности программы для повышения эффективности работы;*
* *Заполнять регламентированную бухгалтерскую отчетность;*
* *Регистрировать кадровые документы и формировать необходимую отчетность по кадровым данным;*
* *Рассчитывать зарплату с различными доплатами и удержаниями и формировать необходимые отчеты;*
* *Формировать специализированную отчетность для ИФНС и Пенсионного фонда;*
* *Регистрировать торговые и складские документы;*
* *Оформлять закупку товара;*
* *Оформлять отгрузку товара;*
* *Регистрировать складские операции;*
* *Формировать отчетность*