Министерство образования и науки
Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБ ПОУ ХПЭТ)

УТВЕРЖДЕНО
Директором КГБ ПОУ ХПЭТ
17.02.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

02.03.2017 № 37
г. Хабаровск

О музее КГБ ПОУ ХПЭТ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о музее КГБ ПОУ ХПЭТ устанавливает организационную структуру музея, основные цели и задачи, направления деятельности, права и обязанности руководителя музея, содержание и формы обучающихся и преподавателей, участвующих в работе музея.

1.2 Музей истории техникума предоставляет одну из организованных структур техникума, в которой сосредоточены материалы об историческом пути развития учебного заведения, о ветеранах техникума и его выпускниках, о сегодняшнем дне техникума.

1.3 Работу музея возглавляет руководитель музея.

1.4 Руководитель музея составляет план работы под год, который утверждается заместителем директора техникума по воспитанной работе.

1.5 Результаты работы музея истории техникума за год подводятся на итоговой конференции, которую организует руководитель музея, и оформляются в альбоме “ Патриотическое и нравственное воспитание обучающих техникума” в текущем учебном году.

2. Основные цели и задачи.

2.1 Целью музея техникума является изучение истории КГБ ПОУ ХПЭТ, используя документы, фото и видеоматериалы, воспоминания ветеранов – бывших преподавателей и сотрудников, выпускников техникума, а также отражение современной студенческой жизни.

2.2 Основными задачами музея являются:

2.2.1. Знакомство всех обучающихся с главными страницами истории техникума;

2.2.2. Воспитание патриотизма, высокой нравственности на примерах жизни ветеранов техникума – участниках Великой Отечественной войны, ветеранов тыла;

2.2.3. Знакомство обучающихся с жизнью и подвигом выпускника техникума – Бориса Жалимова, погибшего в Афганистане;

2.2.4. Участие обучающихся в учебно-исследовательской работе, выполнение рефератов, эссе, создание видеофильмов и видео презентаций;

2.2.5. Проявление внимания и заботы о ветеранах техникума, поздравление с юбилейными датами в их жизни, со знаменательными праздниками нашего государства.

3. Направления деятельности музея истории техникума.

Основными направлениями деятельности музея являются:

3.1. Включение в научно-исследовательскую работу способных обучающихся в соответствии с их интересом

3.2. Формирование исследовательской компетентности обучающихся, формирование культуры научного исследования

3.3. Знакомство со знаменитыми людьми города, организация встреч с ветеранами техникума, выпускниками

3.4 Подготовка, организация и проведение научно-практических конференций, посвященных знаменательным и памятным датам

3.5 Формирование коммуникативной культуры (умение прдъявлять результаты своей исследовательской деятельности, умение вести диалога).

4. Права и обязанности руководителя музея в области учета и хранения музейных предметов

4.1 Руководитель музея, отвечающий за учет и хранение музейных фондов, обязан обеспечить:

4.1.1 Правильный учет всех музейных предметов;

4.1.2. Правильное хранение и экспонирование музейных предметов в условиях, гарантирующих экспонаты от порчи и хищения;

4.1.3. Правильное оформление и ведение всех документов учетно-хранительного порядка;

4.2. Руководитель общественного музея имеет право требовать от администрации создания соответствующих условий для правильного хранения экспонирования музейных предметов, гарантирующих их от порчи и хищения.

4.3. Руководитель музея назначается и освобождается приказом директора техникума.

5.Руководитель общественного музея обязан проводить следующую работу в области учета и хранения музейных предметов:

5.1. производит прием музейных предметов на ответственное хранение

5.2. Ведет учет и периодически проверяет наличие хранимых им музейных предметов

5.3. Следит за состоянием музейного оборудования

5.4. Обеспечивает контроль за необходимым температурно-влажностным (18-20°С,влажность 55-70%) режимом, наблюдает за уборкой помещений музея, следит за соблюдением противопожарных правил

5.5 Ведет учет и регистрацию лиц, посещающих музей.

6. Содержание и формы организации работы студенческого научного общества (СНО) созданного при музее техникума.

6.1. СНО при музее техникума действует на основании Положения о СНО в КГБ ПОУ ХПЭТ;

6.2. Содержание работы СНО определяется индивидуальным планом исследовательской деятельности, а также целями и задачами музея.

6.3.Работа СНО планируется и организуется в образовательном процессе во внеаудиторное время.

6.4. Результаты работы могут быть предоставлены в виде рефератов; эссе; докладов на конференциях в своем и других учебных заведениях; публикаций студенческих работ, статей в сборниках; сообщений на лекциях, практических занятиях.

7. Меры поощрения обучающихся и преподавателей.

7.1. Активные обучающиеся и преподаватели, участвующие в работе музея по итогам года могут поощряться грамотами, денежными премиями.

7.2. Лучшие работы обучающихся могут быть выдвинуты для участия в городских, краевых выставках, студенческих конференциях, рекомендованы к публикации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
28726703BE8429E7DBD396955ECE42C7C7062B9D
Владелец: Лопатин Максим Владимирович
Действителен: с 31.08.2021 до 01.12.2022