Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (КГБ ПОУ ХПЭТ)

УТВЕРЖДЕНО И.о. директора КГБ ПОУ ХПЭТ 12.11.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

12.11.2015 № <u>б/н</u> г. Хабаровск

О методическом совете

- 1. Общие положения
- 1.1. Методический совет является общественным органом, объединяющим педагогических работников техникума и создается с целью координации деятельности различных служб, направленной на развитие научнометодического обеспечения образовательного процесса. В своей деятельности научно-методический совет руководствуется нормативными, правовыми и рекомендательными документами среднего профессионального образования, а также приказами и распоряжениями директора техникума.
- 1.2. Методический совет создается приказом директора на каждый учебный год.
- 1.3. Заседания Методического совета проводятся не менее 4 раз в течение учебного года.
- 1.4. План работы Методического совета утверждается директором сроком на один год, но в случае необходимости в него могут быть внесены изменения.
 - 1.5. Методический совет подотчетен Педагогическому совету техникума.
 - 2. Содержание деятельности методического совета
- 2.1. Основная (далее-совет) деятельность методического совета заключается инновационной работы организации и планировании техникуме, выработке рекомендаций предложений ПО eë совершенствованию.
 - 2.2. Главными задачами совета являются:
- внедрение в практику работы образовательного учреждения научных достижений в области методики преподавания, практического обучения;
- выработка стратегических направлений развития учебного заведения; совершенствование образовательного процесса, образовательных программ, форм и методов обучения;
- выработка научно-практических рекомендаций по совершенствованию нормативной, программной документации.

- 3. Функции методического совета
- 3.1. Основными функциями совета являются:
- информационно-аналитическая (состояние и перспективы инновационной деятельности; обобщение и внедрение научных разработок, передового педагогического опыта);
- проектировочно-прогностическая (прогнозирование и проектирование развития инновационной деятельности);
- обучающая (организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров);
- внедренческая (внедрение и использование достижений и рекомендаций передового педагогического опыта, опыта педагогов-новаторов в системе учебно-воспитательной работы);
- координационная (координация научной деятельности структурных подразделений и методической службы в области развития инновационной работы в техникуме).
 - 4. Состав, организация и управление деятельностью методического совета
- 4.1. Организация и управление деятельностью методического совета осуществляется заместителем директора по научно-методической работе.
- 4.2. Членами совета являются заместители директора, руководители методических объединений, структурных подразделений, председатели цикловых и методических комиссий, руководители научных программ и исследовательских проектов, педагогические работники. Численность совета составляет, как правило, не менее 10 человек.
- 4.3. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря, на которого возлагаются функции по ведению всех документов (планов работы, протоколов заседаний, отчетов и др.). План работы совета на год обсуждается на его заседании и утверждается директором.
 - 4.4. Методический совет проводит следующую работу:
- анализирует, контролирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития техникума;
- анализирует состояние и результативность работы методической службы;
- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию техникума, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных; определяет инновационную образовательную политику в техникуме;
 - координирует инновационные процессы в техникуме;
 - координирует связи с вузами;
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самоусовершенствования;

- осуществляет общее руководство разработкой программно методического обеспечения образовательных процессов;
- организует разработку и корректировку концепций образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития образовательного учреждения;
- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т. д.);
- вносит предложения по созданию временных творческих коллективов;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, а также развитию инновационного климата.

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом КГБ ПОУ ХПЭТ «12» ноября 2015 г. Советом техникума от «12» ноября 2015 г. Протокол № 10