Министерство образования и науки
Хабаровского края
**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**
**«ХАБАРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**
**(КГБ ПОУ ХПЭТ)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Н.А. Калачева
15 06 2018 г.

# ПОРЯДОК

15.06.2018 № 22
г. Хабаровск

предоставления иногородним нуждающимся в жилом помещении обучающимся и другим гражданам жилого помещения в общежитиях краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский промышленно - экономический техникум»

1. Общие положения:

1.1. Настоящий Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях КГБ ПОУ ХПЭТ (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, с учетом норм жилищного законодательства и Положения об общежитии КГБ ПОУ ХПЭТ.

1.2. Настоящий Порядок определяет и регулирует правила предоставления мест, правила оформления документов и порядок принятия решения о распределении мест в общежитиях КГБ ПОУ ХПЭТ, а также основания и сроки заселения.

1.3. Действие данного Порядка распространяется на обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, сотрудников КГБ ПОУ ХПЭТ и других категорий граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения.

2. Порядок предоставления общежития:

2.1. В соответствии с частью 2 статьи 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ жилые помещения в общежитиях техникума предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранами

боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности»;

5) студентам, получившим государственную социальную помощь.

2.2. Список абитуриентов, нуждающихся в общежитии из числа тех категорий, указанных в п. 2.1, формируется секретарем учебной части и передается заместителю директора по воспитательной работе не позднее пяти дней с момента выхода приказа о зачислении. В списке указываются фамилия, имя, отчество студента, место жительства (по паспорту), пол, специальность или профессия и категория льготы.

2.3. Жилые помещения в общежитиях техникума предоставляются бесплатно следующим категориям обучающихся:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской

Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности».

5) лицам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по программам профессионального обучения.

6) обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.4. Обучающиеся, не относящиеся к категории указанной в пункте 2.3., жилые помещения в общежитиях предоставляются за счет средств физических и юридических лиц. Для данной категории граждан приоритетным правом на предоставление жилых помещений пользуются обучающиеся:

1) с учетом среднего балла аттестата;

2) победители и призеры краевых олимпиад школьников, обладатели знаков ГТО.

2.5. Список абитуриентов, нуждающихся в общежитии формируется секретарем учебной части и передается заместителю директора по воспитательной работе не позднее пяти дней с момента издания приказа о зачислении. В списке указываются фамилия, имя, отчество обучающихся, гражданство, место жительства (по паспорту), пол, специальность или профессия, средний бал аттестата, имеющиеся награды.

2.6. Места для временного проживания в общежитии техникума предоставляются в случае наличия свободных мест следующим категориям граждан:

1) студентам, обучающимся по заочной форме обучения, на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

2) обучающимся, постоянно проживающим в г. Хабаровске или пригороде;

3) иногородним участникам мероприятий, проводимых администрацией техникума или министерством образования края.

2.7. При условии полной обеспеченности местами для проживания перечисленных выше категорий граждан администрация КГБ ПОУ ХПЭТ вправе принять решение о размещении в общежитиях:

1) работников Техникума на период действия трудового договора;

2) иногородних безработным гражданам, проходящих обучение от учреждений служб занятости населения (только на места временного размещения);

3) работников образовательных и иных организаций, направляемых для переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров, приезжающих в командировки (только на места временного размещения);

4) обучающихся других техникумов (только на места временного размещения).

3. Правила оформления документов и порядок принятия решения о распределении мест в общежитиях КГБ ПОУ ХПЭТ

3.1. Всем категориям граждан, нуждающимся в общежитии, необходимо до заселения оформить следующие документы:

1) заявление на предоставление места в общежитии;

2) договор найма жилого помещения;

3) документы, подтверждающие оплату в соответствии с условиями заключенного договора найма жилого помещения;

3.2. Заявление на предоставление места в общежитии оформляется в следующем порядке:

1) абитуриенты, нуждающиеся в предоставлении жилого помещения, подают заявление по установленной форме (Приложение 1) после издания приказа о зачислении. Заявление подписывается лично абитуриентом либо его законным представителем и регистрируется в журнале регистрации секретарем учебной части;

2) обучающиеся 2-4 курсов очной формы обучения подают заявление по установленной форме заместителю директора по воспитательной работе, которое регистрируются в журнале регистрации заявлений;

3) обучающиеся по заочной форме обучения направляют заявление о необходимости предоставления жилого помещения для временного проживания и размещения заведующему заочным отделением;

4) иные категории граждан, нуждающиеся в предоставлении жилого помещения, подают заявление директору техникума;

3.3. Принятие решения о распределении мест в общежитиях КГБ ПОУ ХПЭТ для проживания осуществляется заместителем директора по воспитательной работе, заведующими общежитиями и комендантом в соответствии с количеством свободных мест.

3.4. О принятом решении:

1) обучающиеся очной формы обучения информируются на следующий день после подачи заявления заместителем директора по воспитательной работе в устной форме;

2) обучающиеся заочной формы обучения информируются в течении трех рабочих дней после подачи заявления заведующим заочным отделением в устной форме;

3) иные категории граждан информируются о принятом решении в течении трех рабочих дней резолюцией подписанной директором техникума на поданном заявлении.

3.5. Всем иногородним абитуриентам места в общежитии предоставляются в обязательном порядке. Заявление абитуриентов, проживающих в г. Хабаровске и пригороде, рассматриваются с 1 октября и информируются о принятом решении согласно п.3.4.

3.6. После принятия решения о распределении мест для проживания

заведующие общежитием или комендант подает в секретарю учебной части проект приказа со списком обучающихся подлежащих заселению, и их заявления с резолюцией.

3.7. Договор найма жилого помещения (Приложение 2) заполняется и подписывается лично гражданином, подлежащим заселению в общежитие, или его законным представителем.

3.7. Заведующие общежитиями и комендант ежемесячно ведут учет и сверку проживающих в общежитиях.

3.8. В случае выбытия обучающегося, проживающего в общежитии, на основании личного заявления заведующие общежитиями или комендант в течении 3-х дней с момента подписания заявления передают проект приказа о выселении секретарю учебной части.

4. Основания и сроки заселения

4.1. Размещение в общежитиях КГБ ПОУ ХПЭТ производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.2. Заселение производится на основании предоставления документов, подтверждающих оплату в соответствии с условиями заключенного договора найма жилого помещения.

4.3. Заселение обучающихся не производится в период зимних и летних каникул.

Заместитель директора по воспитательной работе Н.М. Шелепетень

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета КГБ ПОУ ХПЭТ
_____ В.Л. Воробьева
« 15 » 06 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол Совета обучающихся техникума
от
«28» 05 2018 г.
№ 4

СОГЛАСОВАНО
Протокол Совета техникума
от «15» 06 2018 г.
№ 3